

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника управления культуры и туризма
Администрации города Смоленска

В.М.Балаев

2015 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей
«Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой» города Смоленска
на 2016 год

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

2. Потребители муниципальной услуги

Население в возрасте от 6 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1. Доля родителей, удовлетворенных качеством услуги (удовлетворенность потребителей качеством услуги).	%	Кол-во родителей, удовлетворенных качеством услуги/ Кол-во учащихся*100%	91	91	91	91	91	Наличие жалоб в устном и письменном виде
2. Количество программ (секций).	шт.	Наличие и реализация в образовательном учреждении основных образовательных программ	16	11	3	3	3	Приказ Министерства культуры РФ от 12.03.2012 № 156 ФГТ. Учебные планы, объемные показатели
3. Количество обучающихся, участвующих в соревнованиях (выставках, конкурсах).	%	Натуральный показатель	85%	85%	86,5%	88%	90%	Участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и др. творческих мероприятиях

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1. Количество обучающихся	человек	417	417	417	417	417	Тарификационные списки, приказы директора.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Количество образовательных программ:

Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа «Декоративно-прикладное творчество»	5-летний срок обучения	С момента подачи заявления о зачислении в МБОУДОД «Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой»
Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа «Дизайн»	5-летний срок обучения	С момента подачи заявления о зачислении в МБОУДОД «Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой»
Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа «Живопись»	5-летний срок обучения	С момента подачи заявления о зачислении в МБОУДОД «Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой»

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Постановление Администрации города Смоленска от 19.12.2011 №2411-адм. «Об утверждении ведомственного перечня и показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Смоленска в качестве основных видов деятельности».
- Приказ финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 23.11.2010 № 46 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию муниципальных заданий муниципальными учреждениями и контроля за их исполнением».

- Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Закон РФ «Об образовании» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Постановление Администрации города Смоленска от 18.10.2010 г. № 223-адм. «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания и финансовом обеспечении выполнения этого задания муниципальными учреждениями города Смоленска.
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа им. М.К. Тенишевой», утвержденный Постановлением Администрации города Смоленска от 09.09.2011 г. № 1754-адм. с изменениями от 15.07.2013 №1224-адм.
- Дополнительные профессиональные программы «Живопись», «Дизайн», «Декоративно-прикладное творчество» от 06.07.2012 г. № 5062.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 06.07.2012г. № 5062.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения (находится в стадии разработки)	Общие сведения об учреждении, информация о муниципальном задании и его исполнении, план ФХД и др.	По мере изменения данных
2. Размещение информации на информационных стендах	Учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации, лицензия, перечень услуг, расписание занятий, порядок приема обучающихся, правила поведения, контактная информация	По мере изменения данных
3. Размещение информации у входа в здание	Название в соответствии с Уставом, юридический адрес	По мере изменения данных

4. Размещение информации в справочниках	Название в соответствии с Уставом, юридический адрес, перечень оказываемых муниципальных услуг, категории потребителей муниципальных услуг.	Ежегодно
5. Иная форма информирования	Объявления, выписки из приказов, афиши мероприятий и др.	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

-Реорганизация или ликвидация учреждения. Закон РФ от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» статья 9 п.4
 -Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
 -Иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Пределные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе:
 Муниципальная услуга предоставляется бесплатно на основании ст.9 Закона «Об образовании» от 21.12.2013 г. №273-ФЗ.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления города Смоленска, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.Последующий контроль финансовой деятельности в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в три года.	Администрация города Смоленска

2. Последующий контроль хозяйственной деятельности в форме выездной проверки	- В соответствии с планом (графиком) проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год. - По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).	Управление культуры и туризма Администрации города Смоленска
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры и туризма Администрации города Смоленска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.